

Rutin för en hållbar takt

Detta är ett förslag på en rutin som du kan utgå ifrån för att skapa just din hållbara takt. Använd den som du vill och anpassa efter vad som passar dig!

I förslaget använder jag en arbetsvecka som intervall – detta ska såklart anpassas utifrån dina förutsättningar.



Måndag

Starten på veckan blir ett tillfälle till reflektion och planering.

Utvärdering

Starta veckan med att ta en stund för att utvärdera nuläget. Utgå ifrån följande frågor:

- Vad vill jag/vi **fortsätta** göra?
- Vad borde jag/vi **börja** göra?
- Vad borde jag/vi **sluta** göra?

Välj minst en och högst tre små förbättringar att införa/testa.

Planering

Syftet med planeringen är att skapa den ”korta listan” – en ungefärlig planering av vad som ska göras under veckan. Här är en bra checklista för att fånga upp det mesta:

- Saker från ”långa listan”
- Löften till andra
- Saker som står i kalendern
- Saker som finns i mailen
- Högtider och andra speciella tillfällen

Den korta listan ska

- Innehålla ett rimligt antal saker (hur många avslutades förra veckan?)
- Vara ordnad i prioritetsordning (tips: använd en prioriteringsmatris)

När den korta listan är på plats är planeringen klar och det är dags att börja göra saker.

Tisdag

Fortsätt göra saker (en sak i taget!) utifrån det som står på korta listan och i kalendern.

Om ni är flera som jobbar tillsammans: Samlas för ett kort statusmöte varje dag. Alla får berätta:

- Vad de gjort sedan senaste statusmötet
- Vad de planerar att göra härnäst
- Om det finns något som hindrar dem

Onsdag

Statusmöte, i övrigt jobba på.

Ha en ”lyft blicken”-session. Titta på långa listan:

- Kan något tas bort?
- Är det rätt saker som står högst upp?
- Är sakerna som står högst upp lagom stora och lagom svåra?
- Finns det oklarheter eller beslut som måste tas?

Torsdag

Statusmöte, i övrigt jobba på.

Fredag

Statusmöte, i övrigt jobba på.

Tips på bra verktyg

- Trello eller liknande för att hantera korta och långa listan
- Prioriteringsmatris för att välja rätt saker
- Burndown chart för att visualisera prognosen
- Boka ett individuellt samtal med mig när du behöver andra perspektiv

Lycka till! Mig når du alltid på hej@carinh.se.